MITEL

5207 IP Phone

BENUTZERHANDBUCH

MITEL | it's about YOU

Inhaltsverzeichnis

INFORMATIONEN ÜBER IHR TELEFON 1

Für Benutzer von 3300 ICP-Systemen mit Ausfallsicherung 3

TIPPS ZUR BEQUEMEN ARBEITSWEISE UND IHRER SICHERHEIT 4

Klemmen Sie den Hörer nicht zwischen Ohr und Schulter! 4
Schützen Sie Ihr Gehör! 4
Neigen des Telefons für bessere Sicht 4

ANPASSEN IHRES TELEFONS 5

Klingeltonsteuerung 5
Lautstärkeregler Hörer 6
Lautstärkeregler Lautsprecher 6
Kontraststeuerung Anzeige 6
Funktionstasten 6
Sprache ändern 6

DURCHFÜHREN UND BEANTWORTEN VON ANRUFEN 7

Tätigen eines Anrufs 7
Beantworten eines Anrufs 7
Wahlwiederholung 7
Wahlwiederholung - Nummer speichern 7
Schnellruftasten 8
Schnellruf - Persönlich 9
Wählen bei aufgelegtem Hörer 9
Automatische Antwort 9

ABWICKELN VON ANRUFEN 10

Halten 10
Umleit. 10
Konferenz 11
Konferenz-Split 11
Makeln 11
Rufumleitung 12
Rufumleitung - Remote 14
Rufumleitung - Keine Verkettung 14
Rufumleitung - Aufschalten 15
Messaging - Notiztexte 15
Messaging - Rückfrage 15
Messaging - Rückrufanforderung stornieren 16
Messaging - Alle Rückrufanforderungen stornieren 16

VERWENDEN ERWEITERTER FUNKTIONEN 16

Kontocodes 16
Parken von Anrufen 17
Anrufübernahme 17
Anklopfen 17
Nicht stören 18
Aufschalten 18
Paging 18
Direktmitteilung 19
Freisprechbetrieb 20
Sprechgarniturbetrieb 21
Sprechgarniturbetrieb (mit Feature Control Switch) 22
Musik 22
Gruppenpaging/Meeting-Antwort 23
Leitungs-Flash 24
Anrufaufzeichnung 25
Hot Desking 26
Anruf Markieren 27
Anrufverlauf 28

ZUGRIFFSCODES AUF LEISTUNGSMERKMAL 30

INFORMATIONEN ÜBER IHR TELEFON

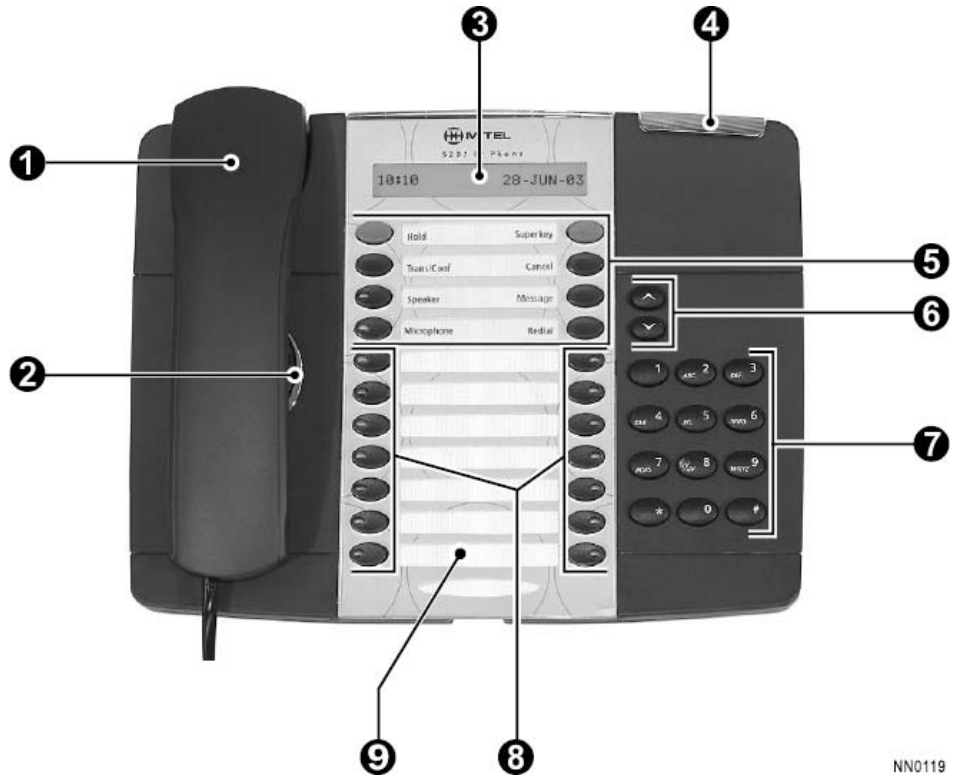
Das Mitel 5207 IP-Telefon verfügt über 10 Funktionstasten mit fest definierten Funktionen (**SUPERKEY, NACHRICHT, HALTEN, ABBRUCH, UML./KONF., WAHLWIEDERHOLUNG, LAUTSPRECHER, MIKROFON,** ,) und 14 persönlichen Tasten mit eingebauten Statusanzeigen. Die persönliche Taste unten links ist immer die Primärleitung; die anderen persönlichen Tasten können wie folgt programmiert werden:

- Funktionstasten (z. B. Umschalten). Sie können Funktionstasten mithilfe des Desktop-Tools programmieren. Auch der Administrator kann Funktionstasten programmieren.
- Schnellruftasten. Sie können Schnellruftasten an Ihrem Telefon oder mithilfe des Desktop-Tools programmieren.
- Leitungstasten. Nur der Administrator kann Leitungstasten programmieren.

Hinweis: Zusätzliche Informationen über das Desktop-Tool erhalten Sie von Ihrem Systemadministrator.

Außerdem verfügt Ihr Telefon über eine durch das Display unterstützte Auswahl von Funktionen, Wählen mit aufgelegtem Hörer und eine große Nachrichtenanzeige.

Hinweis: Wenn Sie die Taste **SuperKey** verwenden, drücken Sie **Abbruch** oder **SuperKey**, um eine Menüebene höher zu gelangen.



1. Hörer
2. Lautsprecher
3. Display
4. Anzeige für wartende Nachricht
5. Tasten mit fest definierten Funktionen
6. Lautstärkeregler
7. Tastenfeld
8. Programmierbare Funktionstasten
9. Kennzeichnungskarte

WICHTIGER HINWEIS FÜR DIE VERWENDUNG VON SPRECHGARNITUREN:

Mitel Sprechgarnituren mit Feature Control Switch müssen mit dem dafür vorgesehenen Anschluss verbunden werden (der Anschluss ganz vorne an der Anlage). Die Installation deaktiviert das Mikrofon Ihres Handapparats. Wenn Sie die Sprechgarnitur von dem Anschluss oder vom Schnellverbindungsstecker trennen, wird wieder der Betrieb mit dem Handapparat aktiviert.

Telefonstatusanzeigen

Leitung	**Statusanzeige**
Frei	Aus
Bes.	Ein
Rufen	Langsames Blinken
An Ihrer Anlage auf Halten gesetzt	Schnelles Blinken
An einer anderen Anlage auf Halten gesetzt	Blinken (langsam ein/schnell aus)

Für Benutzer von 3300 ICP-Systemen mit Ausfallsicherung

Wenn Sie bei einem Gespräch alle 20 Sekunden zwei Pieptöne hören, bedeutet dies, dass Ihr Telefon auf ein sekundäres 3300 ICP-System umschaltet. Das Gespräch wird fortgeführt, und die Bedienung von einigen Tasten und Funktionen des Telefons wird geändert. Der Normalbetrieb wird aber erst wieder aufgenommen, wenn Ihr Telefon zum primären System zurück schaltet. Wenn Ihr Telefon während der Umschaltung auf das sekundäre System nicht verwendet wird, sehen Sie im Display ein blinkendes Rechteck. Das Rechteck blinkt, bis die Umschaltung auf das primäre System abgeschlossen ist.

TIPPS ZUR BEQUEMEN ARBEITSWEISE UND IHRER SICHERHEIT

Klemmen Sie den Hörer nicht zwischen Ohr und Schulter!

Längere Benutzung des Handapparats kann zu Nacken-, Schulter- oder Rückenbeschwerden führen, insbesondere wenn Sie den Hörer zwischen Ohr und Schulter klemmen. Wenn Sie Ihr Telefon häufig verwenden, wäre für Sie eventuell die Verwendung einer Sprechgarnitur von Vorteil. Weitere Informationen finden Sie im Abschnitt "Über den Einsatz von Sprechgarnituren" in diesem Handbuch.

Schützen Sie Ihr Gehör!

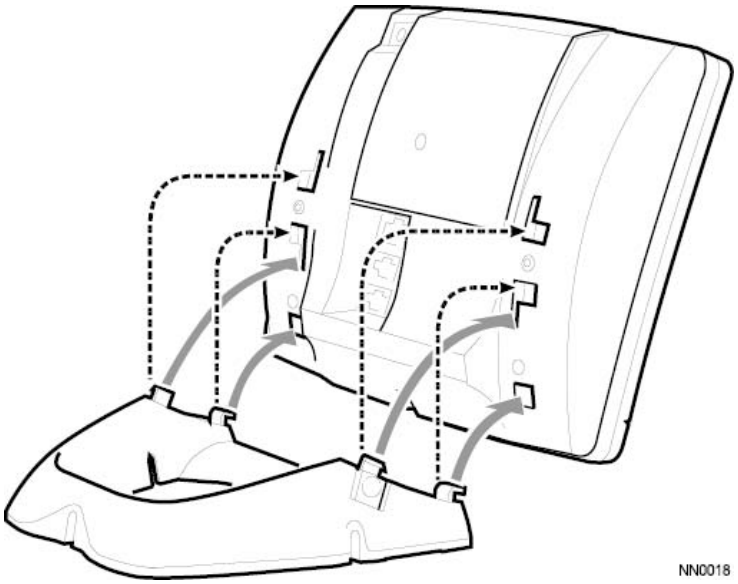
Ihr Telefon verfügt über einen Regler, um die Lautstärke des Hörers des Handapparats oder der Sprechgarnitur anzupassen. Da es Gehörverlust zur Folge haben kann, wenn man ständig lauten Geräuschen ausgesetzt ist, sollten Sie die Lautstärke auf einem moderaten Pegel halten.

Neigen des Telefons für bessere Sicht

Der in Ihrem Gerät integrierte Sockel kann geneigt werden, damit Sie die Tasten besser sehen.

So neigen Sie Ihr Telefon für eine bessere Sicht:

1. Drücken Sie auf die Reiter an den Seiten des Sockels.
2. Hängen Sie die beiden vorderen Haken ein und lassen Sie die beiden hinteren Haken des Sockels entweder in die oberen oder unteren dafür vorgesehenen Öffnungen an der Rückseite des Telefons einrasten.



ANPASSEN IHRES TELEFONS

Klingeltonsteuerung

So passen Sie die Lautstärke des Klingeltons an, während der Apparat klingelt:

- Drücken Sie ▲, ▼.

So passen Sie den Klang des Klingeltons an, während der Apparat nicht aktiv ist:

1. Drücken Sie **SUPERKEY**.
2. Drücken Sie #, bis "Rufton einstellen?" angezeigt wird.
3. Drücken Sie *****. "Klang einstellen?" wird angezeigt.
4. Drücken Sie ***** für "Ja".
5. Drücken Sie ▲, ▼, um den Klang einzustellen.
6. Drücken Sie **#**, um die Klangeinstellung zu speichern. "Lautstärke einstellen?" wird angezeigt.
7. Drücken Sie ***** für "Ja".
8. Drücken Sie ▲, ▼, um die Lautstärke einzustellen.
9. Drücken Sie **#**, um die Lautstärkeneinstellung zu speichern.
10. Drücken Sie **SUPERKEY**.

Lautstärkeregler Hörer

So stellen Sie die Lautstärke des Hörers des Handapparats ein, während Sie den Handapparat verwenden:

- Drücken Sie , .

Lautstärkeregler Lautsprecher

So stellen Sie die Lautstärke der Telefonlautsprecher ein, wenn Sie bei aufgelegtem Hörer einen Anruf tätigen oder Hintergrundmusik hören:

- Drücken Sie , .

Kontraststeuerung Anzeige

So stellen Sie den Kontrast ein, während die Anlage nicht aktiv ist:

- Drücken Sie , .

Funktionstasten

So zeigen Sie Informationen über eine Taste an:

1. Drücken Sie **SUPERKEY**.
2. Drücken Sie eine persönliche Taste.
3. Drücken Sie **SUPERKEY**.

Sprache ändern

So ändern Sie die Sprache im Display:

1. Drücken Sie **SUPERKEY**.
2. Drücken Sie **#**, bis "Sprache?" angezeigt wird.
3. Drücken Sie ***** für "Ja".
4. Drücken Sie *****, um die Sprache zu ändern.
5. Drücken Sie **#**, bis die gewünschte Sprache angezeigt wird.
6. Drücken Sie *****, um Ihre Auswahl zu speichern.

DURCHFÜHREN UND BEANTWORTEN VON ANRUFEN

Tätigen eines Anrufs

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Falls Sie eine Nicht-Primärleitung verwenden möchten, drücken Sie eine Leitungsvorkommnistaste.
3. Wählen Sie die Nummer.
   - ODER -
   Drücken Sie eine Kurzwahltaste.
   - ODER -
   Drücken Sie **WAHLWIEDERHOLUNG**.

Beantworten eines Anrufs

- Nehmen Sie den Hörer ab.
  - ODER -
  Drücken Sie die blinkende Leitungstaste, und nehmen Sie den Hörer ab.

Wahlwiederholung

So wählen Sie die zuletzt manuell gewählte Nummer erneut:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Drücken Sie **WAHLWIEDERHOLUNG**.

Wahlwiederholung - Nummer speichern

So speichern Sie die Nummer, die Sie manuell gewählt haben:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ***79**.

So wählen Sie eine gespeicherte Nummer erneut:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ***6***.

Schnellruftasten

Sie können Schnellruftasten verwenden, um einen Anruf zu tätigen oder während eines Gesprächs eine Folge von Ziffern zu senden. (Drücken Sie während eines Gesprächs eine Schnellruftaste, um z. B. einen PIN-Code zu übertragen.)

So wählen Sie eine gespeicherte Schnellrufnummer:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Drücken Sie eine Kurzwahltaste.

So speichern Sie eine Schnellrufnummer:

1. Drücken Sie **SUPERKEY**.
2. Drücken Sie **#**, bis "Persönliche Tasten?" angezeigt wird.
3. Drücken Sie ***** für "Ja".
4. Drücken Sie eine persönliche Taste, die keine Leitungstaste ist.
5. Drücken Sie zum Ändern *****.
6. Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
   - Um eine neue Nummer zu speichern, wählen Sie die Nummer. (Drücken Sie zwischen den einzelnen Zahlen **HALTEN**, um beim Wählen eine Pause von einer Sekunde zu erzeugen. Verlängern Sie die Pause, indem Sie mehrmals **HALTEN** drücken.)
   - Um einen Leitungs-Flash einzugeben, drücken Sie **UML./KONF.** (Siehe "Leitungs-Flash", um weitere Informationen über die Verwendung dieser Funktion zu erhalten.)
   - Um die letzte gewählte Nummer einzugeben, drücken Sie **WAHLWIEDERHOLUNG**.
7. Drücken Sie die persönliche Taste erneut, um die Nummer zu speichern.
8. Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
   - Um eine Privatnummer einzugeben, drücken Sie *****.
   - Um die Nummer immer anzuzeigen, drücken Sie **#**.
9. Drücken Sie **SUPERKEY**.

Schnellruf - Persönlich

So wählen Sie eine gespeicherte persönliche Kurzwahlnummer:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie **58**.
3. Geben Sie eine Indexnummer zwischen **00** und **09** ein.

So speichern Sie eine persönliche Kurzwahlnummer:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie **67**.
3. Geben Sie eine Indexnummer zwischen **00** und **09** ein.
4. Wählen Sie die Nummer, die gespeichert werden soll (drücken Sie zwischen den einzelnen Zahlen **Halten**, um beim Wählen eine einsekündige Pause einzufügen; drücken Sie mehr als einmal **Halten**, um die Pause zu verlängern).
5. Legen Sie auf.

Wählen bei aufgelegtem Hörer

So wählen Sie, ohne den Hörer abzunehmen:

1. Falls Sie eine Nicht-Primärleitung verwenden möchten, drücken Sie eine Leitungsvorkommnistaste.
2. Wählen Sie die Nummer.
3. Nehmen Sie den Hörer ab.

Automatische Antwort

So aktivieren oder deaktivieren Sie die automatische Antwort:

- Drücken Sie die Funktionstaste **Automatische Antwort**.

So beantworten Sie einen Anruf, wenn Sie den Rufton hören:

- Kommunizieren Sie, indem Sie den Lautsprecher und das Mikrofon verwenden.

ABWICKELN VON ANRUFEN

Halten

So setzen Sie einen Anruf auf "Halten":

- Drücken Sie **Halten**.

So rufen Sie einen Anruf von seiner Halteposition ab:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Drücken Sie die blinkende Leitungstaste.

So rufen Sie einen gehaltenen Anruf von einer anderen Station ab:

- Drücken Sie die blinkende Leitungstaste.
  - ODER -
  Wählen Sie ***1** und die Nummer der Station, die den Anruf auf "Halten" gesetzt hat.

Umleit.

So übergeben Sie einen aktiven Anruf:

1. Drücken Sie **UMLEG./KONF.**.
2. Wählen Sie die Nummer des Teilnehmers.
3. Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
   - Um den Anruf zu übergeben, legen Sie auf.
   - Um die Übergabe anzukündigen, warten Sie auf eine Antwort, sprechen Sie und legen Sie dann auf.
   - Um die Weiterleitung zu stornieren, drücken Sie **ABBRECHEN**.

So leiten Sie einen aktiven Anruf im Hörerbetrieb weiter:

1. Drücken Sie **UMLEG./KONF.**.
2. Wählen Sie die Nummer des Teilnehmers.
3. Um die Weiterleitung abzuschließen, drücken Sie die Funktionstaste **Freigeben**.

Konferenz

So leiten Sie eine Konferenz ein, wenn ein Gespräch zwischen zwei Teilnehmern bereits besteht oder um einen weiteren Teilnehmer in eine bestehende Konferenz einzubeziehen:

1. Drücken Sie **UMLEG./KONF**.
2. Wählen Sie die Nummer des nächsten Teilnehmers.
3. Warten Sie auf eine Antwort.
4. Drücken Sie **UMLEG./KONF**.

So verlassen Sie eine Konferenz:

- Legen Sie auf.

Konferenz-Split

So trennen Sie eine Konferenz, um privat mit dem ursprünglichen Teilnehmer zu sprechen:

1. Drücken Sie **UMLEG./KONF.**
2. Wählen Sie ***41**.

Makeln

So rufen Sie einen weiteren Teilnehmer an, wenn Sie sich bereits in einem Gespräch mit zwei Teilnehmern befinden:

1. Drücken Sie **UMLEG./KONF**.
2. Wählen Sie die Nummer.

So schalten Sie zwischen den beiden Teilnehmern um:

- Drücken Sie die Funktionstaste **Umschalten/Makeln**.

Rufumleitung

Mit der Rufumleitung können Sie eingehende Anrufe an eine andere Nummer umleiten. IMMER leitet alle eingehenden Anrufe unabhängig vom Status Ihres Telefons um. B-INT leitet interne Anrufe um, wenn Ihr Telefon besetzt ist, und B-EXT leitet externe Anrufe um, wenn Ihr Telefon besetzt ist. NA-INT leitet interne Anrufe um, wenn Sie nach mehrmaligem Klingeln nicht abnehmen, und NA-EXT leitet externe Anrufe um, wenn Sie nach mehrmaligem Klingeln nicht abnehmen.

Hinweis: Informationen über "ZU MIR" finden Sie unter "Rufumleitung - Remote".

So programmieren Sie eine Rufumleitung:

1. Drücken Sie **SUPERKEY**.
2. Drücken Sie **#**, bis "Rufumleitung?" angezeigt wird.
3. Drücken Sie ***** für "Ja".
4. Drücken Sie **#**, bis der Rufumleitungstyp angezeigt wird, den Sie einrichten möchten (siehe oben).
5. Drücken Sie zur Überprüfung *****.
6. Falls eine Nummer bereits programmiert ist, drücken Sie zum Ändern *****.
7. Drücken Sie zum Programmieren *****.
8. Wählen Sie die Zielnummer.
9. Drücken Sie zum Speichern .
10. Fahren Sie mit der Programmierung anderer Rufumleitungstypen fort, oder drücken Sie **SUPERKEY**, um den Programmiermodus zu beenden.

So schalten Sie die Rufumleitung ein und aus (nachdem sie programmiert wurde):

1. Drücken Sie **SUPERKEY**.
2. Drücken Sie **#**, bis "Rufumleitung?" angezeigt wird.
3. Drücken Sie ***** für "Ja".
4. Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
   - Um die Rufumleitung IMMER ein- oder auszuschalten, drücken Sie ***** zur Überprüfung, drücken Sie ***** für Ändern und dann **#**, um sie ein- bzw. auszuschalten.
   - Um einen anderen Rufumleitungstyp ein- oder auszuschalten, drücken Sie **#**, bis Sie die gewünschte Anzeige erreichen. Drücken Sie ***** zur Überprüfung, drücken Sie ***** für Ändern und dann **#**, um ihn ein- bzw. auszuschalten.
5. Fahren Sie mit dem Ein-/Ausschalten anderer Rufumleitungstypen fort, oder drücken Sie **SUPERKEY**, um den Programmiermodus zu beenden.

Rufumleitung - Remote

So leiten Sie Anrufe von einer Remote-Station an Ihren aktuellen Standort um:

1. Drücken Sie **SUPERKEY**.
2. Drücken Sie **#**, bis "Rufumleitung?" angezeigt wird.
3. Drücken Sie ***** für "Ja".
4. Drücken Sie **#**, bis "ZU MIR?" angezeigt wird.
5. Drücken Sie zur Überprüfung *****.
6. Falls eine Nummer bereits programmiert ist, drücken Sie zum Ändern *****.
7. Drücken Sie zum Programmieren *****.
8. Wählen Sie die Durchwahlnummer der Remote-Station.
9. Drücken Sie .
10. Drücken Sie zum Beenden **SUPERKEY**.

So stornieren Sie die Remote-Rufumleitung an der Station, an der sie eingestellt wurde:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ****77**.
3. Wählen Sie die Durchwahlnummer der Remote-Station.
4. Legen Sie auf.

So brechen Sie die Remote-Rufumleitung an der Station ab, an die umgeleitet wurde:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie **#8**.
3. Legen Sie auf.

Rufumleitung - Keine Verkettung

So stellen Sie sicher, dass Anrufe von der Zielnebenstelle nicht erneut umgeleitet werden:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie **64**.
3. Legen Sie auf.

So gestatten Sie wieder, dass Anrufe von der Zielnebenstelle umgeleitet werden:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ****73**.
3. Legen Sie auf.

Rufumleitung - Aufschalten

So umgehen Sie eine Rufumleitung und schalten sich auf eine Station auf:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ***1***.
3. Wählen Sie die Durchwahlnummer.

Messaging - Notiztexte

So schalten Sie die Notiztexte ein:

1. Drücken Sie **SUPERKEY**.
2. Drücken Sie ***.
3. Drücken Sie **#**, bis die gewünschte Notiz angezeigt wird.
4. Drücken Sie ***.

So schalten Sie die Notiztexte aus:

1. Drücken Sie **SUPERKEY**.
2. Drücken Sie ***.
3. Drücken Sie ***.

Messaging - Rückfrage

So hinterlassen Sie eine Rückfragenachricht an einem Telefon, wenn Sie das Belegt- oder Rückrufsignal hören:

- Drücken Sie **NACHRICHT**.

So reagieren Sie auf die Anzeige einer wartenden Nachricht an Ihrem Telefon:

1. Drücken Sie **NACHRICHT**.
2. Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
   - Um den Absender der Nachricht anzurufen, drücken Sie **#**.
   - Um die Nachricht zu löschen, drücken Sie ***.

So beantworten Sie einen Rückruf:

- Nehmen Sie den Hörer ab.

Messaging - Rückrufanforderung stornieren

So stornieren Sie einen Rückruf:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie **#1***.
3. Wählen Sie die Nummer der angerufenen Nebenstelle.
4. Legen Sie auf.

Messaging - Alle Rückrufanforderungen stornieren

So stornieren Sie alle Rückrufe:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie **#1**.
3. Legen Sie auf.

VERWENDEN ERWEITERTER FUNKTIONEN

Kontocodes

So verwenden Sie erzwungene Verrechnungsnummern:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie die Ziffern der Verrechnungsnummer.
3. Drücken Sie **#**.

So geben Sie eine Verrechnungsnummer während eines Anrufs ein:

1. Drücken Sie **UMLEG./KONF**.
2. Wählen Sie ***3**.
3. Wählen Sie die Ziffern der Verrechnungsnummer.
4. Drücken Sie **#**.
5. Drücken Sie **ABBRECHEN**.

Parken von Anrufen

So rufen Sie einen beim Bediener geparkten Anruf ab:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ***23**.
3. Wählen Sie die Konsolenkennung und die Haltepositionsnummer.

Anrufübernahme

So beantworten Sie einen Anruf, der an einer anderen Station Ihrer Heranholgruppe klingelt:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Drücken Sie die Funktionstaste **Heranholen**.

So beantworten Sie einen Anruf, der an einer anderen Station klingelt, die nicht in Ihrer Heranhol-Gruppe ist:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ****6**.
3. Wählen Sie die Nummer der klingelnden Nebenstelle.

Anklopfen

So klopfen Sie bei einer besetzten Station an:

- Drücken Sie die Funktionstaste **Anklopfen**.

So rufen Sie einen Anruf ab, wenn Sie den Anklopfton hören:

- Drücken Sie die Funktionstaste **Umschalten**.

Nicht stören

So aktivieren oder deaktivieren Sie "Nicht stören":

- Drücken Sie die Funktionstaste **Nicht stören**.

So aktivieren Sie "Nicht stören" von einer Remote-Station aus:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ***5**.
3. Wählen Sie die Nummer der Nebenstelle, für die **Nicht stören** gelten soll.
4. Legen Sie auf.

So deaktivieren Sie "Nicht stören" von einer Remote-Station aus:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie **#5**.
3. Wählen Sie die Nummer der Nebenstelle, für die **Nicht stören** aktiviert ist.
4. Legen Sie auf.

Aufschalten

So verwenden Sie "Aufschalten", wenn Sie den Belegtton oder den Ton für NICHT STÖREN hören:

- Drücken Sie die Funktionstaste **Aufschalten**.

Paging

So verwenden Sie den Personenruf:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Drücken Sie die Funktionstaste **Pager**.
3. Wählen Sie die Nummer der Personenrufzone (falls erforderlich).
4. Geben Sie die Durchsage durch.

Direktmitteilung

Mithilfe einer Direktmitteilung können Sie einen Teilnehmer über seinen Telefonlautsprecher rufen. Falls der gerufene Teilnehmer die Option "Sprachansage bei aktiver Verbindung" aktiviert hat, wird die Mitteilung empfangen, egal ob er ein Gespräch über den Hörer oder die Sprechgarnitur führt.

So können Sie einen Teilnehmer rufen:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ***37**.
3. Wählen Sie die Durchwahlnummer.
4. Sprechen Sie nach dem Ton mit dem angerufenen Teilnehmer.

So beantworten Sie eine Direktmitteilung (durch ein einzelnes Tonsignal angekündigt):

- Nehmen Sie den Hörer ab.

Freisprechbetrieb

So tätigen Sie Anrufe im Freisprechbetrieb:

1. Falls Sie eine Nicht-Primärleitung verwenden möchten, drücken Sie eine Leitungsvorkommnistaste.
2. Wählen Sie die Nummer.
3. Kommunizieren Sie, indem Sie den Lautsprecher und das Mikrofon verwenden.

So nehmen Sie Anrufe im Freisprechbetrieb entgegen:

1. Drücken Sie die blinkende Leitungstaste.
2. Kommunizieren Sie, indem Sie den Lautsprecher und das Mikrofon verwenden.

So legen Sie im Freisprechbetrieb auf:

- Drücken Sie **LAUTSPRECHER**.

So deaktivieren Sie vorübergehend das Mikrofon im Freisprechbetrieb:

- Drücken Sie **MIKROFON** (LED für Mikrofon leuchtet nicht mehr).

So aktivieren Sie das Mikrofon erneut und kehren zum Gespräch zurück:

- Drücken Sie **MIKROFON** (LED für Mikrofon leuchtet).

So schalten Sie vom Freisprechbetrieb auf Hörerbetrieb um:

- Nehmen Sie den Hörer ab.

So wechseln Sie wieder zum Freisprechbetrieb:

1. Drücken Sie **LAUTSPRECHER**.
2. Legen Sie den Hörer auf.

Sprechgarniturbetrieb

So aktivieren Sie den Sprechgarniturbetrieb:

- Drücken Sie die Funktionstaste **Sprechgarnitur**.

So beantworten Sie einen Anruf (wenn Auto-Antwort deaktiviert ist):

- Drücken Sie die blinkende Leitungstaste.

So legen Sie auf:

- Drücken Sie **ABBRECHEN**.

So deaktivieren Sie den Sprechgarniturbetrieb:

- Drücken Sie die Funktionstaste **Sprechgarnitur**.

Sprechgarniturbetrieb (mit Feature Control Switch)

WICHTIGER HINWEIS: Mitel Networks Sprechgarnituren mit Feature Control Switch müssen mit dem dafür vorgesehenen Anschluss verbunden werden (der Anschluss ganz vorne an der Anlage). Die Installation deaktiviert das Mikrofon Ihres Handapparats. Wenn Sie die Sprechgarnitur von dem Anschluss oder vom Schnellverbindungsstecker trennen, wird wieder der Betrieb mit dem Handapparat aktiviert. Wenn der Betrieb mit dem Handapparat für eine längere Dauer erforderlich ist, sollten Sie die Kopfhörer-Funktionstaste drücken, um das Telefon wieder in den Handapparatmodus zu bringen.

So aktivieren Sie den Sprechgarniturbetrieb:

- Drücken Sie die Funktionstaste **Sprechgarnitur**.

So beantworten Sie einen Anruf:

- Drücken Sie die blinkende Leitungsvorkommnistaste
  - ODER -
  Drücken Sie kurz den Funktionssteuerungsschalter der Sprechgarnitur, und geben Sie ihn wieder frei.

So schalten Sie das Kopfhörermikrofon auf "Stumm":

- Drücken und halten Sie den Funktionssteuerungsschalter der Sprechgarnitur gedrückt.

So legen Sie auf:

- Drücken Sie **STORNIEREN**.
  - ODER -
  Drücken Sie kurz den Funktionssteuerungsschalter der Sprechgarnitur und geben Sie ihn wieder frei.

So deaktivieren Sie den Sprechgarniturbetrieb:

- Drücken Sie die Funktionstaste **Kopfhörer**.

Musik

So schalten Sie Musik ein und aus, wenn der Apparat im Ruhezustand ist:

- Drücken Sie die Funktionstaste **Musik**.

Gruppenpaging/Meeting-Antwort

Mit Gruppenpaging können Sie eine Gruppe von Telefonen über ihre integrierten Lautsprecher rufen. Sie können bis zu drei Rufgruppen angehören, wobei eine Gruppe als Ihre Primärgruppe definiert ist.

Wenn Sie auf Gruppenpaging antworten müssen, aber die Identität oder Nebenstellennummer der rufenden Person nicht kennen, verwenden Sie die Funktion "Meeting-Antwort". Nach Empfang des Personenrufs haben Sie bis zu 15 Minuten Zeit, um "Meeting-Antwort" zu verwenden.

So geben Sie einen Gruppenruf durch:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Drücken Sie **Direktmitteilung** oder wählen Sie ***37**.
3. Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
   - Um eine Durchsage an Ihre primäre Mitteilungsgruppe durchzugeben, drücken Sie **#**.
   - Für eine Durchsage an eine bestimmte Mitteilungsgruppe wählen Sie die Verzeichnisnummer der Mitteilungsgruppe.
4. Sprechen Sie nach dem Ton zum angerufenen Teilnehmer.

So antworten Sie auf einen Gruppenruf mithilfe von "Meeting-Antwort":

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ***88**.
3. Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
   - Um auf einen Ruf von Ihrer primären Mitteilungsgruppe zu antworten, drücken Sie **#**.
   - Um auf einen Ruf von einer bestimmten Mitteilungsgruppe zu antworten, wählen Sie die Verzeichnisnummer der Mitteilungsgruppe.

Leitungs-Flash

Mithilfe der Funktion "Leitungs-Flash" können Sie während eines externen Gesprächs auf Centrex-Funktionen zugreifen (falls verfügbar).

So verwenden Sie die Funktion "Leitungs-Flash" während eines externen Gesprächs:

1. Drücken Sie **UMLEG./KONF.**
2. Wählen Sie ***57** für einen Einzel-Flash oder ***56** für einen Doppel-Flash.
3. Warten Sie auf den Wählton.
4. Wählen Sie den Centrex-Datenzugriffscode.

Anrufaufzeichnung

Diese Funktion kann über das Voice-Mail-System Ihre Telefongespräche aufzeichnen.

Hinweis: Sie müssen den Gesprächspartner eventuell von Rechts wegen darauf aufmerksam machen, dass Sie das Gespräch aufzeichnen. Spezielle Informationen erhalten Sie von Ihrem Systemadministrator.

So nehmen Sie ein Gespräch zwischen zwei Teilnehmern auf:

- Drücken Sie die Taste **Anruf aufzeichnen**. (Informationen über die Programmierung einer Taste **Anruf aufzeichnen** erhalten Sie unter *Funktionstasten* an anderer Stelle in diesem Handbuch.)

Hinweis: Das System ist unter Umständen so programmiert, dass es automatisch mit der Aufzeichnung externer Anrufe beginnt, wenn Sie oder der andere Teilnehmer das Telefon abnehmen.

So stoppen und speichern Sie eine Aufzeichnung:

- Drücken Sie die Funktionstaste **Anruf aufzeichnen**.

Wenn der Anruf auf "Halten" gesetzt wird, wird die Aufzeichnung gespeichert. Wenn der Anruf nicht mehr gehalten wird, startet eine neue Aufzeichnung. Abhängig von der Systemprogrammierung kann es sein, dass die Aufzeichnung bereits beim Auflegen oder durch Drücken von **UMLEG/KONF** oder einer **DSS/BLF** -Taste gespeichert wird.

So stoppen und löschen Sie eine Aufzeichnung:

- Drücken Sie **ABBRECHEN**.

So hören Sie eine Aufzeichnung ab:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Öffnen Sie Ihre Voice-Mailbox.
3. Befolgen Sie die Anweisungen, um die Aufzeichnung abzurufen.

Hot Desking

Hot Desking ermöglicht das Anmelden am Telefonsystem von jedem Telefon aus, das als Hot Desk-Telefon gekennzeichnet ist. Melden Sie sich einfach mit der Ihnen als Hot Desk-Benutzer zugewiesenen Nebenstellennummer am Telefon an. Das Telefon übernimmt augenblicklich alle Ihre Zielwahlen, Funktionstasten, Rufumleitungseinstellungen und Leitungsvorkommnisse. Sogar Ihre Spracheinstellungen für das Display werden übernommen. Alle Änderungen, die Sie am Telefon vornehmen, während Sie angemeldet sind (z. B. das Hinzufügen einer Zielwahl), werden in Ihrem persönlichen Profil gespeichert. Ihr Profil wird durch die Anmeldung an einem beliebigen Telefon aktiviert, von dem Hot Desking unterstützt wird.

Hinweis: Alle Hot Desking-Profile verfügen über 13 programmierbare Tasten. Wenn Sie sich an einem Telefon anmelden, das über weniger Tasten verfügt, sind die zusätzlichen Tasten "verborgen". Nur die Verwendung der zusätzlichen Tasten ist nicht möglich. Die ihnen zugewiesenen Funktionen bleiben jedoch erhalten.

So melden Sie sich an einem Hot Desking-Telefon an (das Telefon muss frei sein):

1. Wählen **222**.
2. Drücken Sie *****, um sich anzumelden.
3. Geben Sie die Ihnen als Hot Desk-Benutzer zugewiesene Nebenstellennummer ein.
4. Drücken Sie **#** für OK oder **<---** zur Korrektur Ihrer Eingabe.
5. Geben Sie Ihre PIN-Nummer ein.
6. Drücken Sie **#** für OK oder **<---** zur Korrektur Ihrer Eingabe.

So melden Sie sich an einem Hot Desking-Telefon ab (das Telefon muss frei sein):

1. Wählen **333**.
2. Drücken Sie **#**, um sich abzumelden.

Hinweis: Ihr Profil kann nicht an mehreren Telefonen gleichzeitig aktiviert werden. Wenn Sie sich über ein zweites Telefon anmelden, ohne sich vorher über das erste Telefon abzumelden, wird Ihr Profil am ersten Telefon durch das System automatisch deaktiviert.

Hot Desk Remote-Abmeldung

Benutzer, die vergessen haben, sich an einem Hot Desking-Telefon abzumelden, können über jedes Telefon abgemeldet werden, von dem die Hot Desk Remote-Abmeldung unterstützt wird.

So melden Sie ein Hot Desking-Telefon per Remote-Abmeldung ab:

1. Wählen **111**.
2. Wählen Sie die Nebenstellennummer des Hot Desk-Benutzers, den Sie abmelden möchten.

Anruf Markieren

Mit **Anruf markieren** können Sie signalisieren, dass Sie einen bösartigen oder einen Drohanruf erhalten haben. Mithilfe der Markierung können Ihr Systemadministrator oder die Telefongesellschaft die Quelle des Anrufs identifizieren und diese Informationen an die entsprechenden Mitarbeiter oder Behörden weiterleiten.

VORSICHT: Wenn Sie einen unauffälligen Anruf markieren, kann dies Geldstrafen oder andere Strafmaßnahmen zur Folge haben.

So markieren Sie einen bösartigen Anruf:

- Drücken Sie während des laufenden Anrufs die Funktionstaste **Anruf markieren**.
  Weitere Informationen zum Programmieren der Funktionstaste **Anruf markieren** für Ihr Telefon finden Sie unter **Funktionstasten** in diesem Handbuch.
  - oder -
- Drücken Sie **UMLEG./KONF**.
- Wählen Sie ***55**.

Wenn der Anruf erfolgreich markiert wurde, wird auf dem Display **Vielen Dank** angezeigt. Andernfalls wird **Unzulässig** angezeigt.

Hinweis: Anruf markieren kann nur für aktive Gespräche zwischen zwei Teilnehmern verwendet werden. Gehaltene Anrufe und Konferenzanrufe können nicht markiert werden.

Anrufverlauf

Im Anrufverlauf werden die Namen der Anrufer (falls verfügbar) und die Telefonnummern entgangener Anrufe, externer beantworteter eingehender Anrufe sowie externer ausgehender Anrufe gespeichert. Wurde diese Funktion an Ihrem Telefon einmal vom Systemadministrator aktiviert, wird sie automatisch ausgeführt.

So zeigen Sie den Anrufverlauf und Anrufdetails an:

1. Drücken Sie die Funktionstaste **Anrufverlauf**. Die Gesamtzahl der entgangenen Anrufe wird in Klammern ( ) angezeigt, die Anzahl der neuen entgangenen Anrufe ist durch das Symbol ***** gekennzeichnet.
2. Drücken Sie die Taste ***** (Ja) gefolgt von den Tasten **NACH OBEN** und **NACH UNTEN**, um durch die Liste der entgangenen Anrufe zu blättern. Um beantwortete oder ausgehende Anrufe anzuzeigen, drücken Sie die Taste **#** (Nein) einmal für beantwortete Anrufe und zweimal für ausgehende Anrufe. Blättern Sie mithilfe der Tasten **NACH OBEN** und **NACH UNTEN** durch die Liste der beantworteten oder ausgehenden Anrufe.
3. Drücken Sie die Taste **#** (Optionen), um die Rufnummer des Anrufers anzuzeigen. Wenn der Bildschirm **Optionen** angezeigt wird, drücken Sie die Taste ***** (Details), um die Nummer anzuzeigen. Drücken Sie nun die Taste **#** (Weiter), um Datum und Uhrzeit des Anrufs anzuzeigen.

So rufen Sie einen Anrufer zurück:

1. Wechseln Sie zu dem Anruf, auf den Sie antworten möchten.
2. Wählen Sie einen der folgenden Schritte:
   - Wenn es sich um einen internen Anruf handelt, und Sie den Namen des Anrufers kennen, drücken Sie die Taste ***** (Anrufen). Bei unbekannten Nummern wird die Taste ***** nicht angezeigt.
   - Wenn es sich um einen externen Anruf handelt, und Sie normalerweise eine Ziffer vorwählen müssen, wie z. B. die 9, hat der Systemadministrator das System möglicherweise so programmiert, dass diese Ziffer automatisch eingefügt wird. In diesem Fall wird der Anruf durch Drücken der Taste ***** (Anrufen) sofort vorgenommen. In einigen Fällen kann das System möglicherweise nicht automatisch wählen. Wenn dies geschieht, können Sie die gewählten Ziffern manuell durch drücken der Taste **#** (Löschen) bearbeiten. Verwenden Sie die Taste **#**, um die Ziffern von links beginnend zu löschen, und geben Sie die Ziffern dann neu ein. Wenn Sie die zu wählende Rufnummer entsprechend angepasst haben, drücken Sie die Taste ***** (Anrufen), um die Nummer zu wählen.

So löschen Sie alle Protokolle für entgangene, beantwortete oder ausgehende Anrufe:

1. Drücken Sie nach Auswahl der zu löschenden Protokolltypen die Taste **#** (Alles löschen).
2. Drücken Sie die Taste ***** (Ja), um zu bestätigen, dass alle Elemente gelöscht werden sollen.

So löschen Sie einen bestimmten Anruf aus dem Anrufprotokoll:

1. Drücken Sie die Taste **#** (Optionen), während das zu löschende Anrufprotokoll angezeigt wird. Das Menü **Optionen** wird angezeigt.
2. Drücken Sie die Taste **#** (Löschen), um das Protokoll zu löschen.

ZUGRIFFSCODES AUF LEISTUNGSMERKMAL

Letzte Nummer speichern	**79
Wahlwiederholung - Gespeicherte Nummer	*6*
Persönl. Kurzwahl - Abrufen	58
Persönl. Kurzwahl - Indexnr. oberer Bereich	09
Persönl. Kurzwahl - Speichern	67
Gespräch heranholen - Gewählt	**1
Konferenzverbindung trennen	*41
Rufumleitung abbrechen - Immer (aus der Ferne)	**77
Rufumleitung abbrechen - Immer	#8
Rufumleitung - Ende	64
Rufumleitung abbrechen - Ende	**73
Rufumleitung - Aufschalten	*1*
Rückruf - Einzeln Abbrechen	#1*
Rückruf - Abbrechen	#1
Verrechnungsnummer	**3
Geparktes Gespräch aus der Ferne holen	*23
Gespräch heranholen - Gezielt	**6
Anrufschutz - Fern	**5
Anrufschutz - Abbrechen (aus der Ferne)	##5
Paging - Direkt	*37
Gruppenpaging / Antwort Meldeanforderung	*88
Leitungs-Flash (Einzeln)	*57
Leitungs-Flash (Doppelt)	*56
Hot Desking Login	222
Hot Desking Logout	333
Remote Hot Desking Logout	111
Tag Call	*55

™, ® Marke der Mitel Networks Corporation.
© Copyright 2005, Mitel Networks Corporation.
Alle Rechte vorbehalten.